

# PUBLIC WOL SITE - KURZANLEITUNG FÜR MITARBEITENDE

Mit dieser Webseite können Sie Ihren zugewiesenen Büro-PC aus der Ferne zum Start anfordern.

URL: `https://wol.stb-deppe.de`

Hinweis: Nur freigegebene Konten und zugewiesene Geräte sind nutzbar.

## SO STARTEN SIE IHREN PC

1. Webseite aufrufen: `https://wol.stb-deppe.de`
2. Im Feld **Mitarbeitende** Ihr Konto auswählen.
3. Ihre PIN eingeben und auf **Anmelden** klicken.
4. Unter **Zugewiesener PC** das richtige Gerät wählen.
5. Auf **PC starten anfordern** klicken.

Nach erfolgreicher Anfrage erscheint eine Bestätigung (**Gespeichert**), und Ihre Anfrage taucht in der Tabelle **Letzte Anfragen** auf. Diese Tabelle aktualisiert sich danach von selbst - Sie müssen die Seite nicht neu laden.

## WAS PASSIERT DANACH?

Sie müssen nichts weiter tun und die Seite **nicht** neu laden. Direkt nach Ihrer Anfrage aktualisiert sich die Tabelle **Letzte Anfragen** bis zu drei Minuten lang automatisch (etwa alle 10 Sekunden). So können Sie live mitverfolgen, wie weit der Start ist.

In der Spalte **Status** durchläuft Ihre Anfrage nacheinander diese Schritte:

- **queued** - Ihre Anfrage ist eingegangen und wartet darauf, abgeholt zu werden.
- **Magic Package sent** - Das Weck-Signal wurde an Ihren Büro-PC geschickt.
- **completed** - Ihr PC hat sich eingeschaltet und ist wieder im Netzwerk erreichbar. Der Start war erfolgreich; die automatische Aktualisierung stoppt an dieser Stelle.

**Was Ihr Rechner am Arbeitsplatz in dieser Zeit tut:** Auch im ausgeschalteten Zustand hört die Netzwerkkarte Ihres PCs mit. Sie empfängt das Weck-Signal, schaltet den Rechner ein und fährt Windows hoch - das dauert in der Regel etwa eine Minute. Erst wenn der Rechner vollständig hochgefahren und im Netzwerk erreichbar ist, wechselt der Status auf **completed**. So sehen Sie zuverlässig, dass Ihr PC wirklich läuft und nicht nur das Signal verschickt wurde.

Aus Sicherheitsgründen verschickt die Webseite das Weck-Signal nicht selbst aus dem Internet. Ihre Anfrage wird sicher gespeichert; ein interner Dienst im Firmennetz startet Ihren PC dann direkt vor Ort.

## FEHLERBEHEBUNG

- **"Invalid user or PIN"**: Kontoauswahl oder PIN prüfen.
- **Geraet nicht sichtbar**: Das Geraet ist Ihrem Konto nicht zugewiesen.
- **PC startet nicht sofort**: Das ist normal. Bis der Status **completed** erscheint, können ein bis zwei Minuten vergehen. Die Tabelle aktualisiert sich dabei von selbst - einfach kurz warten.
- **Status zeigt "failed"**: Ihr PC konnte nicht bestätigt werden. Was die Meldung in der Spalte **Ergebnis** genau bedeutet, lesen Sie im Abschnitt **Meldungen bei "failed"** weiter unten.

Bei wiederholten Problemen bitte das Office/Admin-Team informieren.

## MELDUNGEN BEI "FAILED"

Steht der Status auf **failed**, finden Sie in der Spalte **Ergebnis** einen kurzen Grund. Die haeufigsten Meldungen bedeuten:

- **"Keine ARP-Antwort ... - Boot nicht bestaetigt"**: Das Weck-Signal wurde verschickt, Ihr PC hat sich aber innerhalb der Wartezeit (rund zwei Minuten) nicht im Netzwerk gemeldet. Meist war der Rechner nicht startbereit. *Was tun*: Anfrage einfach noch einmal stellen. Klappt es wiederholt nicht, koennte am Arbeitsplatz etwas fehlen (z. B. Strom- oder Netzkabel nicht eingesteckt) - dann bitte das Office/Admin-Team informieren.
- **"Unknown device id ..."**: Das gewaehlte Geraet ist im internen Dienst nicht (mehr) hinterlegt. Das koennen Sie nicht selbst beheben - bitte an das Admin-Team wenden.
- **"Invalid MAC address ..."**: Die Netzwerk-Kennung des Geraets ist falsch eingetragen. Ebenfalls ein Fall fuer das Admin-Team.
- **Andere oder englische Fehlertexte**: eine technische Meldung aus dem internen Dienst. Bitte den angezeigten Text notieren und an das Admin-Team weitergeben.

Gut zu wissen: **"failed"** heisst nicht, dass etwas kaputt ist. Sehr oft hilft es schon, die Anfrage einfach noch einmal zu stellen.

## SICHERHEITSREGELN

- PIN nicht weitergeben.
- Nach Nutzung immer **Abmelden**.
- Keine Zugangsdaten im Browser speichern.